

Fonden Kunsthal Spritten

C.A. Olesens Gade 4, 2., 9000 Aalborg

CVR-nr. 39 73 27 85

Årsrapport for 2025

Godkendt på Fondens bestyrelsesmøde d. 09.03.2026

Stefan Bille Hermann

Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 19
Resultatopgørelse	20
Balance	21 - 22
Egenkapitalopgørelse	23
Noter	24 - 29

Fonden

Fonden Kunsthal Spritten
c/o GrowAAL
C.A. Olesens Gade 4, 2.
9000 Aalborg
Danmark

Telefon: 77 33 90 00

Hjemsted: Aalborg
CVR-nr.: 39 73 27 85
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Direktør Signe Cecilie Nørgaard Jochumsen
Direktør Bibi Henriksen Saugman

Bestyrelse

Stefan Bille Hermann
Astrid Helene la Cour Christensen
Lars Hedebrandt
Morten Koppelhus
John Amund Tønnes

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Fonden Kunsthal Spritten.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aalborg, den 23. februar 2026

Direktionen

Signe Cecilie Nørgaard
Jochumsen
Direktør

Bibi Henriksen Saugman
Direktør

Bestyrelsen

Stefan Bille Hermann
Formand

Astrid Helene la Cour
Christensen

Lars Hedebrandt

Morten Koppelhus

John Amund Tønnes

Til bestyrelsen i Fonden Kunsthal Spritten**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Kunsthal Spritten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 23. februar 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Kim Nielsen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne29417

Væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at udvikle og drive en kunsthal på højt internationalt niveau i de gamle spritfabrikker i Aalborg og det seks etager høje kunstværk *Cloud City* Aalborg af Tomás Saraceno.

Ved kunsthal forstås at skabe de fysiske og organisatoriske rammer for kunstneriske og kulturelle oplevelser med stærk, lokal appel og national som international tiltrækningskraft.

Introduktion: En kunsthal med klar retning og godt på vej

Under overskriften "Samtidskunst for flere" vedtog Kunsthal Spritten (herefter benævnt KS) i foråret sin nye strategi for 2025-2028 og cementerede den kurs, der er anlagt siden efteråret 2023. Med det strategiske fundament på plads fortsatte KS i 2025 sin vision om at gøre samtidskunsten tilgængelig for flere gennem nyskabende kunstneriske formater og møder, der underbygger institutionens profil frem mod åbningen i 2027.

Ved udgangen af 2024 afholdt Fonden et Åbent Hus med Luciaoptog for at fejre byggeriets opstart, der efterfølgende påbegyndte i januar 2025. Byggemøder og forberedelse af den kommende indflytning samt planlægning af kunsthallens drift har derfor været en betragtelig del af det daglige arbejde for organisationen, der voksede ved årets begyndelse med ansættelsen af en administrativ økonomimedarbejder, dernæst midt på året med en byggeteknisk rådgiver og i efteråret med en praktikant, der ved årets udgang blev ansat som studentermedhjælper.

Fondens indsats omkring det forestående byggeri har ikke påvirket fondens aktiviteter yderligere end forventet. En vellykket fundraisingindsats gav et højere indtægtsniveau på sponsorater og arrangementer end estimeret, som afspejler sig i årsregnskabet positive resultat.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.25 - 31.12.25 udviser et resultat på DKK 2.247.823 mod DKK 2.604.663 for tiden 01.01.24 - 31.12.24. Balancen viser en egenkapital på DKK 9.658.173.

Samarbejdsaftalen med Aalborg Kommune gældende for fire år rammesætter fondens aktiviteter frem til den forventede åbning af den nye kunsthal. Samarbejdsaftalen blev fornyet ved udgangen af 2025 og løber frem til 2029.

Byggeriet, den planlagte indflytning og åbning i 2027, og den påbegyndte fundraising til åbningsprogrammet har præget 2025. Ledelsen har arbejdet ud fra et forsigtighedsprincip ift. planlægning af arrangementer og aktiviteter, som har måtte justeres løbende ift. organisationens ressourcer og byggeriets tidsplan.

Tilvejebringelsen af det økonomiske grundlag for realiseringen af det stedsspecifikke og symfoniske værk *YEAST* af Josefine Opsahl havde en positiv afsmittende effekt på fondens årsresultat. Den samlede værk- og projektstøtte fra fonde bevilliget for året beløb sig til 1.4 mio. kr, dvs. godt 200.000 kr. mere end forventet.

Fonden går således ud af 2025 med et positivt resultat, der dels skyldes den vellykkede fundraising indsats, og dertil et højere indtægtsniveau end forventet som følge af ikke budgetterede arrangementsindtægter i 2025. Det positive resultat overføres til opsparing ifm. med indflytning og aptering i 2027.

Aktiviteter og måltal

I årets løb har KS arbejdet målrettet med socialt engagerende aktiviteter med samtidskunsten i centrum, blandt andet gennem fortsatte samarbejder og partnerskaber med lokale, regionale og nationale aktører.



KS' partnerskab med Kulturmødet Mors fik rod fæste i 2025, hvor KS igen medbragte sit eget værk i form af en kunstnerisk teltscene i Vildnisset skabt af Maria Nørholm Ramouks med titlen *If you have much, give of your wealth; if you have little, give of your heart*. Teltet dannede ramme om en række markante indslag bl.a. med stærke stemmer fra talerskolen RØST, Nordens Urfolk, Læseforeningen, kunstnerkollektivet Kvæðakórin, vølven Andrea Hejlskov, samtaleformatet FRIKTION og i det grønne græs skabte kunstner Arendse Krabbe en lyttesituation, der gav ekko i de deltagendes stille sind.

I Morsø Erhvervsråds lokaler afholdt KS Staged dinner: *Dinner social* med Johanne A.

Stoffersen, alt imens værket Fountain gjorde sig til som første violin på Kulturmødets mest centrale plads og fik skabt et befordrende mødested.

I juli knopskød partnerskabet med Kulturmødet, da KS bidrog med performativt programindhold i Aalborgs gader og på Budolfi Plads under det officielle EU-formandskab. KS' samlede program i forbindelse med Kulturmødet Mors var fuldt finansieret fra eksterne fonde.

Året bød også på nye partnerskaber. To af disse var særligt lærerige, da kunsthallen samarbejdede med Madservice Aalborg og Vesterkærrets Skole om det nytænkende pilotprojekt MÅLTIDET, der undersøgte samtidskunstens potentiale som kreativ ressource i offentlige køkkener og spisesituationer.



I løbet af hele februar måned blev første del af projektet afviklet med billedkunstner Johanne A. Stoffersen i køkkenet hos Madservice Aalborg, der leverer mad til 38 plejehjem eller 1700 borgere i kommunen. Her arbejdede Stoffersen tæt sammen med køkkenpersonalet for at gentænke klassiske danske frokostretter i en inspirerende grøn retning. I september gjorde projektet sit indtog på Vesterkærrets Skole, hvor Stoffersen fik vækket liv igen i skolens nedlagte kantine. Her lavede hun mad med skolens udskolingselever, der på skift tog plads i køkkenet for at tilberede frokost til hinanden.

MÅLTIDET var finansieret og udviklet i samarbejde med Bikubenfonden og erfaringerne fra projektet resulterede i en opsamlende rapport udarbejdet af videns- og analysebureauet Seismonaut. Projektet satte kunsthallen på en aktuell, national dagsorden om kvaliteten af

vores mad i ældreplejen og folkeskolen og fik bl.a. ældreminister Mette Kierkgaard til at aflægge et længere besøg med KS som vært, og magasinet Ud & Se bragte et interview med Stoffersen med afsæt i projektet. Ledelsen deltog også i flere talks om projektet bl.a. på KL's sundhedskonference i maj, Politikens Forhal i november og Økologisk Landsforening i december. MÅLTIDET fik med andre ord en betydelig rækkevidde udenfor kunstbranchen selv og KS fik demonstreret, hvordan strategien Samtidskunst for flere med fordel kan rulles ud på andre arenaer end kunstbranches egne.

Et andet efterhånden velkendt KS-format, der åbner dørene, er Åbent Hus og i 2025 indbød KS til Sommersolhverv på byggepladsen, hvor de aalborgensere, der trodsede det tvivlsomme sommervejr, fik en citron med i hånden af kunstneren Lillibeth Cuenca Rasmussen, der delte solglimt ud fra sin trækvogn. Den elektroniske jazzduo Cort Lunde opførte i samme anledning *Ånden i flasken*, komponeret specifikt til KS på baggrund af lyde, de har optaget på stedet.



Indflytningen i den kommende kunsthall, kvalificering af det kommende driftsbudget og tilrettelæggningen af indflytningen, har været en væsentlig og stor opgave i året. I 2025 entrerede KS med arkitekt Anne Dorthe Vester om en designmanual for indretning og skiltning samt en afdækning af gæsteoplevelsen, der dannede baggrund for den yderligere kvalificering af bl.a. møbelindkøb, der fortsat pågår i 2026.

Erfaringsudveksling og sparring omkring indflytningen var netop på dagsordenen, da bestyrelsen afholdt sit årlige seminar i Kristiansand i november. Med henblik på at hente inspiration og indblik i en på mange måder sammenlignelig institution, besøgte bestyrelsen og ledelsen Kunstsiloen, der åbnede i 2024 efter en gennemgribende transformation fra

kornsilo til international kulturdestination.

En væsentlig del af indflytningen og forberedelsen heraf er gæstens møde med KS' hjemmeside og den online tilgængelighed, som blev genbesøgt i 2025 med afsæt i strategien. KS gennemførte hen over efteråret en større opdatering af hjemmesiden, der afspejler kunsthallens profil og med særskilt fokus på funktioner som billet- og bookingsystem, øget brugervenlighed samt en fuldt integreret engelsk version af sitet, der er et afgørende skridt frem mod åbningen.

I maskinrummet har planlægningen af de kommende årlige udstillinger og dertil ledsagende og aktiviteter optaget ledelsen og ved årets udgang var der truffet aftale med kunstnergruppen SUPERFLEX om at åbne KS med udstillingen *There Are Other Fish in the Sea* i 2027 frem til udgangen af 2028, samt billedkunstner Sidsel Meineche Hansen for 2029, med en udstilling, der bliver en del af Meineche Hansens forskningsprojekt støttet af Novo Nordisk Fonden.

Året sluttede med en gave, da billedkunstneren John Kørner donerede sit værk *Gym Bar* fra 2015 til KS. I tråd med KS' strategi giver *Gym Bar* nyt liv til fortidens fortællinger fra stedet som tidligere spritfabrik, samtidigt med at værket rejser aktuelle spørgsmål om kroppe og hvem vi bygger for og til, drukkultur, fællesskaber og hvem, der har adgang og mulighed for at deltage i festen.

Kommunikation, presse og omtale

Arrangementer, aktiviteter, historier fra byggepladsen og andet indhold blev kommunikeret med fast rytme hen over året på kunsthallens egne kanaler, bl.a. i nyhedsbrevet og på kunsthallens sociale medie platforme Facebook, Instagram og LinkedIn med størst stigning af nye følgere på Instagram.

Nedenfor ses et overblik over udviklingen på KS' kommunikationskanaler:

VÆKST I ANTAL FØLGERE OG ABONNENTER 2025 (fra 1/1 til 31/12 2025)

FACEBOOK: fra 2100 til 2324

INSTAGRAM: fra 1730 til 2972

LINKEDIN: fra 910 til 1343

NYHEDSBREV: fra 1911 til 2105

På kunsthallens platforme og nyhedsbreve blev der arbejdet med en visuelt stærk og ligefrem kommunikation, der kommunikerer byggeriet og kunsten lødigt med et twist- eller glimt i øjet. Den umiddelbare jargon fandt vej gennem nye, faste formater bl.a. "3 hurtige fra byggepladsen" og en postkort-serie fra sommerlandet hen over skolernes sommerferie. Fonden engagerede fotografen Rasmus Hjortshøj til at dokumentere byggeprocessen fra 2025-27, der leverer billeder i høj kvalitet. Derudover lod fonden et time-lapse kamera opstille

fra en naboejendom, der døgnet rundt dokumenterer byggeriet fra vestsiden. Facebook benyttes fortsat primært til offentlige arrangementer og deling af særlige begivenheder. I 2025 er den organiske og stabile vækst fra 2024 fortsat på samtlige platforme med størst vækst i følgere og antal visninger på Instagram. Nyhedsbrevet udsendes en gang om måneden.

I det meste af 2025 pågik, der som nævnt et stort og vigtigt arbejde med ombygningen af kunsthallens hjemmeside og opdatering af KS' grafiske identitet. Arbejdet var del af en sponsoraftale og et tæt parløb med designbureauet Overtone, der havde til hensigt at øge den digitale tilgængelighed og nedbringe klimaaftrykket ved besøg på kunsthalspritten.dk, samt opbløde font og grafik til et mere brugervenligt og imødekommende visuelt udtryk. Arbejdet var en soft-launch, der løbende og drypvis lod sig indfinde i brevpapir, visitkort og nyhedsbrevets design. Selve hjemmesiden launchede ved indgangen til 2026, som frugten af det store arbejde fra hen over året.

Pressedækning og omtale

I 2025 har fokus været på at fortælle Aalborg og Danmark de gode historier om fondens aktiviteter samt byggeriet og dets fremdrift.

16 x omtaler/artikler med fokus på byggeri og projektstatus

12 x omtaler af kunstprogram og arrangementer

2 x interviews med chefdue

Måltal 2025

På grund af byggeriets opstart er besøgstillene for kunsthallen ikke opgjort som de forrige år. Nedenfor fremgår besøgstal ved udvalgte arrangementer:

- Estimeret 10.000 af de i alt 37.000 besøgende på Kulturmødet på Mors
- 250 gæster v. Åbent Hus: Sommersolhverv
- ca. 300 gæster og forbipasserende v. performance fra Vestbyen til og omkring Budolfi Kirke ifm. EU-formandskabet
- 1700 plejehjemsbeboere, -ansatte og personale hos Madservice Aalborg v. MÅLTIDET, februar
- 150 elever og lærere (6.-9. klasse) på Vesterkærets Skole v. MÅLTIDET, september

Samarbejdet med Ejendomsfonden

Fonden repræsenteret ved bestyrelsesformanden og direktionen fortsatte sit fortrinlige samarbejde med Ejendomsfonden Artcenter Spritten om forberedelsen af Kunsthal Spritten og opførelsen af *Cloud City* i det forgangne år.

Ved årets udgang mødtes de to fondes bestyrelser til et fællesmøde i Aalborg, aktualiseret af byggeriets fremdrift og den forestående fase bl.a. omkring indflytningen det kommende år.

Fonden Kunsthal Sprittens chefduo fungerer som bruger-rådgiver og kunstnerisk rådgiver i forhold til forberedelsen af den kommende kunsthall og af *Cloud City* samt i arbejdet med udearealerne hvor styregruppen og processen faciliteres af tegnestuen C.F. Møller.

Dertil varetager Fonden Kunsthal Spritten løbende kommunikationen af det samlede projekt herunder af *Cloud City* i Aalborg

Blandt de væsentligste resultater i 2025 var tilvejebringelsen af den fortsat stigende kendskabsgrad til det samlede projekt samt positive omtale af KS som pioner i sin branche funderet på et solidt og vellykket fondsarbejde.

Forventninger til 2026: International cementering

2026 indledes med en lancering af den opbyggede hjemmeside i et byggemetaforisk sprog, der spejler den konkrete, fysiske ombygning af KS. Derudover forventer fonden annonceringer af nogle værdifulde strategiske samarbejder bl.a. med Kunsthal Charlottenborg om afgangsudstillingen fra Det kgl. danske kunstakademi og til september om Vestbydagen i Aalborg.

27. marts afholdes rejsegilde for håndværkere og bidragende parter med efterfølgende Åbent Hus på byggepladsen, hvor KS markerer en vigtig milepæl i byggeriet.

Det kommende år sættes yderligere fokus på internationalisering af fondens kommunikation med henblik på at øge kendskabsgraden til KS med *Cloud City* udenfor landets grænser. Annonceringen af KS' kommende udstillingssamarbejde med den internationale sværvægter Palazzo Strozzi er den store historie, der fortælles i årets første kvartal.

Aktivitetsniveauet forventes fastholdt, således at det gode momentum, der er skabt de seneste par år, ikke mistes samtidigt med, at der tages højde for de store, betydelige opgaver der fortsat ligger i tilrettelægningsfasen af indflytningen, yderligere kvalificering af den kommende drift samt et øget fokus på brugen af *Cloud City* og formidlingsopgaven heraf.

Der nedjusteres på forventningerne til den løbende projektstøtte for 2026, da det fortsatte ansøgningsarbejde til udstillingsprogrammet 2027-29 i stedet betones.

Organisation forventes at vokse med et til to årsværk i årets sidste kvartal.

Fondens uddelingspolitik

Med baggrund i fondens formål, som er at udvikle og drive en kunsthall på højt internationalt niveau, vil fonden primært foretage interne uddelinger, der medgår til at opfyldes fondens formål.

Fonden har ikke foretaget eksterne uddelinger i 2025.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.3

Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for interesseforbundne parter.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges. Der henvises til afsnit om bestyrelsens sammensætning.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.6

Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegning kan finde sted.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges ikke.

Fondens bestyrelse har ikke fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

Bestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 5 medlemmer.

Stefan Bille Hermann

Alder og køn: Født 15. december 1971, mand

Stilling: Adm direktør, LIFE Fonden

Dato for indtræden i bestyrelsen: Udpeget i henhold til vedtægter 18. juni, genvalgt i 2022.

Særlige kompetencer: Ledelse, kultur, strategi, politik, medier, interessent- og ændring

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesmedlem: Det Kgl. Vajsenhus, Dagbladet Information, og Ejendomsfonden Artcenter Spritten

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Astrid Helene la Cour Christensen

Alder og køn: Født den 13. april 1974, kvinde

Stilling: Direktør, Statens Museum for Kunst

Dato for indtræden i bestyrelsen: 8. marts 2022.

Særlige kompetencer: Ledelsen og opstart af kulturinstitution, kunstfaglig kyndighed, publikumsudvikling.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand for Jens Søndergaards Mindelegat.

Bestyrelsesmedlem Museum Odensen S/I og Den Hirschsprungske Samling.
Udvalgsmedlem: Kulturværdiudvalget og Folketingets Kunstudvalg
Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Lars Hedebrandt

Alder og køn: Født 23. maj 1956, mand

Stilling: Tidligere områdedirektør hos Danske Bank, Corporate Banking North 1994-2022

Dato for indtræden i bestyrelsen: 8. marts 2022

Særlige kompetencer: Har arbejdet i den finansielle sektor gennem 47 år. Stort branchekendskab i segmentet mellemstore og store erhvervs kunder i Region Nordjylland. Omfattende relations netværk i erhverv i Stor Aalborg. Stort kendskab og indsigt i større Kultur og Sportsinstitutioner, herunder sponsorkoncepter m.m.

Øvrige ledelseshverv: Bestyrelsesformand KVG Holding ApS. Bestyrelsesmedlem Aalborg Vestre Rotary Klub. Fond. formand for Strategiudvalg, Aalborg Vestre Rotary Klub, Ambassadørmedlem Invest in Aalborg

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Morten Koppelhus

Alder og køn: Født 10. august 1965, mand

Stilling: Kulturchef i Aalborg Kommune

Dato for indtræden i bestyrelsen: Udpeget af Aalborg Kommune 2. februar 2026

Særlige kompetencer: Ledelse i politisk styret organisationer, indsigt i drift af kulturinstitutioner.

Øvrige ledelseshverv: Ministerudpeget formand for Det Jyske Musikkonservatorium

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja Aalborg Kommune

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

John Amund Tønnes

Alder og køn: Født 10. oktober 1961, mand

Stilling: Direktør, Det Obelske Familiefond

Dato for indtræden i bestyrelsen: Udpeget af Det Obelske Familiefond til bestyrelsen 1. juni 2020. Genudpeget i 2022.

Særlige kompetencer: Etablering, ledelse og udvikling af gæsteorienterede kulturinstitutioner, driftsøkonomi og governance

Øvrige ledelseshverv: Direktør: C.W. Obels Fond og Fonden Det Obelske Jubilæums kollegium. Bestyrelsesmedlem: Obelhus A/S, Det Københavnske Teatersamarbejde og Copenhagen Phil.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Ja

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Note		2025 DKK	2024 DKK
	Bruttofortjeneste	5.126.587	4.470.611
1	Personaleomkostninger	-2.975.235	-2.032.447
	Resultat før af- og nedskrivninger	2.151.352	2.438.164
	Finansielle indtægter	96.471	166.499
	Årets resultat	2.247.823	2.604.663
Forslag til resultatdisponering			
	Overført til uddelingsrammen	3.178.157	3.000.000
	Overført resultat	-930.334	-395.337
	I alt	2.247.823	2.604.663

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
Note			
	Deposita	45.517	40.858
	Finansielle anlægsaktiver i alt	45.517	40.858
	Anlægsaktiver i alt	45.517	40.858
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	168.750	5.500
	Andre tilgodehavender	104.628	108.774
	Periodeafgrænsningsposter	35.172	51.378
	Tilgodehavender i alt	308.550	165.652
	Likvide beholdninger	10.039.200	13.714.042
	Omsætningsaktiver i alt	10.347.750	13.879.694
	Aktiver i alt	10.393.267	13.920.552

PASSIVER		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
Note			
	Fondskapital	300.000	300.000
	Overført resultat	4.358.173	5.288.507
	Uddelingsramme	5.000.000	3.000.000
	Egenkapital i alt	9.658.173	8.588.507
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	23.110	12.050
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	135.000	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	319.867	56.550
	Anden gæld	257.117	5.263.445
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	735.094	5.332.045
	Gældsforpligtelser i alt	735.094	5.332.045
	Passiver i alt	10.393.267	13.920.552

- 2 Andre forpligtelser
3 Interesseforbundne parter

Beløb i DKK	Fonds- kapital	Overført resultat	Uddelings- ramme	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25				
Saldo pr. 01.01.25	300.000	5.288.507	3.000.000	8.588.507
Årets uddelinger	0	0	-1.178.157	-1.178.157
Forslag til resultatdisponering	0	-930.334	3.178.157	2.247.823
Saldo pr. 31.12.25	300.000	4.358.173	5.000.000	9.658.173

	2025	2024
	DKK	DKK

1. Personaleomkostninger

Lønninger	2.561.815	1.629.606
Pensioner	270.640	258.247
Andre omkostninger til social sikring	35.681	29.617
Andre personaleomkostninger	107.099	114.977
I alt	2.975.235	2.032.447

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	5	3
--	---	---

Vederlag til ledelsen:

Gager til direktion	1.396.566	1.071.951
Pension til direktion	270.640	214.903

Vederlag til direktion	1.667.206	1.286.854
------------------------	-----------	-----------

Vederlag til bestyrelse	180.000	180.000
-------------------------	---------	---------

Vederlag til direktion og bestyrelse	1.847.206	1.466.854
--------------------------------------	-----------	-----------

Oplysning om vederlag til hvert medlem af ledelsen i overensstemmelse med anbefaling 3.1.2 for god fondsledelse:

Beløb i DKK	Fonden
Signe Cecilie Nørgaard Jochumsen	833.603
Bibi Henriksen Saugman	833.603
Vederlag til direktionen i alt	1.667.206

1. Personaleomkostninger - fortsat -

Beløb i DKK	Fonden
Stefan Bille Hermann	120.000
Astrid Helene la Cour Christensen	60.000
Lars Hedebrandt	0
Morten Koppelhus	0
John Amund Tønnes	0
Vederlag til bestyrelsen i alt	180.000
Vederlag i alt	1.847.206

2. Andre forpligtelser

Fonden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 3 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 26.

3. Interesseforbundne parter

Under henvisning til Årsregnskabslovens bestemmelser om nærtstående parter oplyses det, at der er modtaget en bevilling på 350.000 kr. til projektet YEAST fra Det Obelske Familiefond, hvor John Amund Tønnes er direktør. Bevillingen er givet på de for fondet sædvanlige vilkår og under overholdelse af gældende habilitetsregler.

4. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Skatten beregnes af årets resultat under hensyntagen til skattemæssige korrektioner, fradragsberettigede uddelinger, konsolideringsfradrag og foretagne henlæggelser til og anvendelse af henlæggelser til senere uddelinger.

Skattelovgivningen tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Dette betyder at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig indkomst til nul ved i opgørelsen af den skattepligtige indkomst at foretage indregning af en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Dette skattemæssige hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtigelse herpå. Den udskudt skatteforpligtigelse indregnes ikke i årsrapporten, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er ledelsens hensigt fortsat at uddele alle indtjente midler i overensstemmelse med fondens formål. Sådanne uddelinger er fradragsberettigede i fondens skattepligtige indkomst og vil således medføre, at fonden ikke vil ifalde skattepligt i fremtiden.

BALANCE

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende fondens indgåede lejeaftaler.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Uddelinger

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Astrid Helene la Cour Christensen

Bestyrelse

Serienummer: 647be40d-dbfd-4b3f-b3e3-a530bae93919
IP: 185.153.xxx.xxx
2026-03-26 18:05:03 UTC



Bibi Henriksen Saugman

Direktion

Serienummer: 60e91199-426f-46f2-82f5-601be7ccf4bd
IP: 87.52.xxx.xxx
2026-03-26 20:08:46 UTC



Stefan Bille Hermann

Bestyrelse

Serienummer: 9b015e20-cc6b-4826-a87e-9e84cb948d75
IP: 94.147.xxx.xxx
2026-03-26 20:19:39 UTC



Stefan Bille Hermann

Dirigent

Serienummer: 9b015e20-cc6b-4826-a87e-9e84cb948d75
IP: 94.147.xxx.xxx
2026-03-26 20:19:39 UTC



John Amund Tønnes

Bestyrelse

Serienummer: jat@obel.com
IP: 94.145.xxx.xxx
2026-03-26 21:31:53 UTC

Morten Koppelhus

Bestyrelse

Serienummer: 48b1b80b-7500-4058-9286-06de215b98e2
IP: 194.182.xxx.xxx
2026-03-28 09:38:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: EK7EM-K2BX4-BZ85I-HEU6U-JHE8M-6P7HN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Møller Nielsen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 33e6bac0-0523-432f-a8b9-ff13f32671f0

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-28 16:35:54 UTC



Signe Cecilie Nørgaard Jochumsen

Direktion

Serienummer: a7d05c64-cb15-4e9f-9001-aba339d39e41

IP: 85.191.xxx.xxx

2026-03-28 18:57:49 UTC



Lars Hedebrandt

Bestyrelse

Serienummer: 87abfdee-bab0-450f-8ff4-00cb3213b554

IP: 92.43.xxx.xxx

2026-03-29 08:07:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: EK7EM-K2BX4-BZ8SI-HEU6U-JHE8M-6P7HN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.